



EXPTE.:

177

|  |                          |
|--|--------------------------|
| "AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA"                                       | ANEXO I. SOLICITUDE      |
| I) Programa de incentivos para a transformación de contratos temporais en indefinidos (Programa ITIVI) | <input type="checkbox"/> |
| II) Programa de incentivos á contratación (Programa ICV)   | <input type="checkbox"/> |

| DATOS DA PERSOA SOLICITANTE |         |
|-----------------------------|---------|
| NOME/RAZÓN SOCIAL:          | NIF:    |
| REPRESENTANTE:              | NIF:    |
| ENDEREZO SOCIAL:            | T.FNO.: |
| LOCALIDADE:                 | C.P.:   |

| DATOS DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN |         |
|---|---------|
| NOME E APELIDOS:                            |         |
| DOMICILIO:                                  |         |
| LOCALIDADE:                                 | C.P.:   |
| CORREO ELECTRÓNICO:                         | T.FNO.: |

**EXPOÑO:**

Que á vista do acordo da Xunta de Goberno Local de data do 26.09.2014, relativo á aprobación da convocatoria para o ano 2014 das Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa no ámbito dos programas de apoio á inserción laboral, e despois de coñecer e aceptar as súas bases reguladoras,

**DECLARO:**

**Non estar incurso** nas prohibicións para obter a condición de beneficiario/a previstas no art. 10 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, Xeral de Subvencións (no caso de sociedades, nin a sociedade nin os/as socios/as), segundo o estipulado nas bases da convocatoria do ano 2014 das Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa, aprobadas pola Xunta de Goberno Local na súa sesión do 26.09.2014.

Que **ACEPTO** as actuacións de comprobación e seguimento que se leven a cabo pola Comisión de Valoración e Seguimento, segundo o estipulado nas bases e convocatoria para o ano 2014 das Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa, aprobadas pola Xunta de Goberno Local na súa sesión do 26.09.2014.

Que **ACEPTO** o correo electrónico indicado como medio de notificación e información das accións que resulten da presente axuda municipal que solicito.

**SOLICITO:**

A concesión da/s correspondente/s axuda/s para a contratación de ..... traballadores/as, por importe total de ..... euros, de acordo co especificado nas bases da convocatoria.

Vigo, ..... de ..... de 2014

(Sinatura do/a solicitante ou persoa que o representa)



A solicitude desta axuda implica a utilización dos datos persoais das empresas ou entidades e das persoas obxecto da contratación á Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, exclusivamente para os fins que se definen nas bases e convocatoria, cumprindo os requisitos establecidos no Real Decreto 1720/2007 do 21 de decembro polo que se aproba o regulamento da Lei 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal.

## ”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”

### ANEXO I.a. DOCUMENTACIÓN PARA XUNTAR COA SOLICITUDE (BASE 4ª)

#### I) PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA A TRANSFORMACIÓN DE CONTRATOS TEMPORAIS EN INDEFINIDOS (PROGRAMA ITIVI)

##### Documentación relativa á empresa:

- DNI se o solicitante é empresario/a individual, ou CIF cando se trate de persoas xurídicas.
- No caso de persoas xurídicas, achegar DNI e poder suficiente ou documento acreditativo, para actuar en nome da sociedade, do/a representante que asina a solicitude.
- Alta no IAE da empresa que solicita a axuda ou documento equivalente.
- No caso de sociedades xa constituídas, copia da escritura de constitución da empresa debidamente inscrita no Rexistro Mercantil.
- Ficha de solicitude de transferencia bancaria (Anexo II).
- Certificados de atoparse ao corrente nas súas obrigas coa Consellería de Economía e Facenda, a AEAT e a Seguridade Social.
- Declaración xurada de non ter solicitado nin ter percibido, ningunha outra axuda polo mesmo concepto de calquera outra administración ou entidade pública ou privada (Anexo III).
- TC2 onde conste a relación nominal de todos e todas os/as traballadores/as que estean no cadro de persoal da empresa correspondentes ao inicio do período de contratación efectiva e posterior ao mes de realización da transformación da modalidade de contratación da persoa pola que se percibe a axuda, segundo o sinalado no punto 1.2 destas bases e convocatoria.

##### Documentación relativa a cada persoa traballadora:

- DNI da/s persoa/s traballadora/s obxecto de contratación.
- Informe da vida laboral completa, respecto á empresa contratante, do traballador/a obxecto da subvención expedido pola TXSS **con data posterior á transformación do contrato temporal a indefinido para o que se solicita a subvención**. Será de aplicación o establecido na Orde do 3 de abril de 1995 (BOE núm. 83 do 07.04.1995).
- Contrato de traballo no modelo que se estableza e rexistrado nunha Oficina de Emprego do Servizo Público de Emprego ao abeiro do Real Decreto 1424/2002, do 27 de decembro, a Orden TAS/770/2003, do 14 de marzo e o Real Decreto 1715/2004, do 23 de xullo.
- Certificado e/ou documento acreditativo da pertenza do/a traballador/a a algún dos colectivos especificados no punto 1.4. das bases e convocatoria.
- Volante de empadramento da/s persoa/s traballadora/s ou, no seu defecto, achegarase Anexo IV cos datos necesarios para a súa obtención.

**Toda a documentación será orixinal ou copia compulsada, agás os DNI.**

**Todo documento asinado electrónicamente será considerado orixinal.**

**Cando a solicitude non reúna os requisitos esixidos ou falte algún documento que segundo a base 4ª resulte esixible, requirirase á/ás persoa/s interesada/s para que no prazo de 10 días subsane a falla ou aporte os documentos preceptivos, con indicación de que, si así non o fixera, se lle tendrá por desistido da súa solicitude, arquivándose ésta previa resolución que deberá ser dictada nos termos previstos na Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.**

**No caso de dúbida sobre a documentación aportada será a Comisión de Valoración quen decida.**



**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”**

**ANEXO I b. DOCUMENTACIÓN PARA XUNTAR COA SOLICITUDE (BASE 4ª)**

**II) PROGRAMA DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN (PROGRAMA ICV)**

**Documentación relativa á empresa:**

- DNI se o solicitante é empresario/a individual, ou CIF cando se trate de persoas xurídicas.
- No caso de persoas xurídicas, achegar DNI e poder suficiente ou documento acreditativo, para actuar en nome da sociedade, do/a representante que asina a solicitude.
- Alta no IAE da empresa que solicita a axuda ou documento equivalente.
- No caso de sociedades xa constituídas, copia da escritura de constitución da empresa debidamente inscrita no Rexistro Mercantil.
- Ficha de solicitude de transferencia bancaria (Anexo II).
- Certificados de atoparse ao corrente nas súas obrigas coa Consellería de Economía e Facenda, a AEAT e a Seguridade Social.
- Declaración xurada de non ter solicitado nin ter percibido, ningunha outra axuda polo mesmo concepto de calquera outra administración ou entidade pública ou privada (Anexo III).
- Ficha de oferta de emprego do Concello de Vigo (Anexo V).
- Copia da Ficha de oferta de emprego presentada ante o SPEG.

***Toda a documentación será orixinal ou copia compulsada, agás os DNI.***

***Todo documento asinado electrónicamente será considerado orixinal.***

***Cando a solicitude non reúna os requisitos esixidos ou falte algún documento que segundo a base 4ª resulte esixible, requírase ás persoas interesadas para que no prazo de 10 días subsane a falla ou aporte os documentos preceptivos, con indicación de que, si así non o fixera, se lle tendrá por desistido da súa solicitude, arquivándose ésta previa resolución que deberá ser dictada nos termos previstos na Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.***

***No caso de dúbida sobre a documentación aportada será a Comisión de Valoración quen decida.***

**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”****ANEXO II. FICHA DE SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA BANCARIA**

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| TITULAR DA CONTA         | DNI /NIF |
| ENDEREZO                 |          |
| POBOACIÓN (INDICAR C.P.) | TELÉFONO |

**DATOS DA CONTA**

|              |                 |            |                 |
|--------------|-----------------|------------|-----------------|
| CÓDIGO BANCO | CÓDIGO SUCURSAL | D.C.       | CÓDIGO DA CONTA |
|              |                 |            |                 |
| BANCO        |                 |            |                 |
| ENDEREZO     | C.P.            | LOCALIDADE |                 |

**CERTIFICO:**

Que os datos enriba reflectidos son correctos e corresponden ao título e número de conta do beneficiario/a.

Vigo, ..... de ..... de 2014

SINATURA DO/A SOLICITANTE

SINATURA E SELO DA ENTIDADE FINANCEIRA

*O anexo deberá ter as sinaturas e o selo correspondente para ser válido.*



**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”**

**ANEXO III. DECLARACIÓN XURADA DE NON TER SOLICITADO NIN PERCIBIDO OUTRAS AXUDAS**

Don/Dona....., co DNI.....  
en representación da empresa .....  
co CIF..... solicitante de subvención ao abeiro da convocatoria para o ano  
2014 das “Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa” do Concello de Vigo,

**DECLARO:**

Non ter **solicitada** ningunha outra axuda de administracións ou entidades públicas de igual natureza, pola contratación de:

1. Don/Dona ..... co NIF .....
2. Don/Dona ..... co NIF .....
3. Don/Dona ..... co NIF .....
4. Don/Dona ..... co NIF .....
5. Don/Dona ..... co NIF .....

segundo o estipulado nas bases reguladoras da convocatoria para o ano 2014 das “Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa”.

Ter **solicitado e/ou concedida** as seguintes subvencións de administracións ou entidades públicas da mesma natureza que **o programa que se solicita** pola contratación de Don/Dona ..... co NIF .....

| Solicitada / concedida   | Importe                  | Organismo | Concepto | Orde regulación |
|--------------------------|--------------------------|-----------|----------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____     |          |                 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____     |          |                 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____     |          |                 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____     |          |                 |

*Marcar cun X o que proceda*

O/A solicitante comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

Vigo, .... de ..... de 2014

Asdo: .....



**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”**

**ANEXO IV. AUTORIZACIÓN PARA SOLICITAR INFORMACIÓN DO PADRÓN DA/S PERSOA/S POLAS  
QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

O persoal da empresa ....., co NIF. ....,  
solicitante de subvención ao abeiro da convocatoria para o ano 2014 das “Axudas á contratación  
e mellora do emprego da mocidade viguesa” do Concello de Vigo,

| Nome e Apelidos | DNI | Data | Sinatura |
|-----------------|-----|------|----------|
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |
|                 |     |      |          |

**AUTORIZA** ao Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego a solicitar información do Padrón  
relativa aos datos persais necesarios para avaliar o cumprimento dos requisitos indicados no  
punto 1.3.3 da base 1ª das “Axudas á contratación e mellora do emprego da mocidade viguesa”  
do Concello de Vigo da convocatoria 2014.

Vigo, .... de ..... de 2014

Asdo: .....

**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”****ANEXO V. OFERTA DE EMPREGO**

EXPTE.: 177

**DATOS XERAIS**

|                           |                     |                     |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| Nome da empresa:          |                     |                     |
| Actividade:               |                     |                     |
| Enderezo:                 | C.P.                | Localidade:         |
| Teléfono:                 |                     | Correo electrónico: |
| Fax:                      |                     | Web:                |
| Encargado/a da selección: |                     | Cargo:              |
| Teléfono:                 | Correo electrónico: |                     |

**DATOS DA OFERTA**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Nome do posto ofertado:  |                    |
| Núm. de postos:  |                    |
| Descrición das tarefas a realizar:   |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
| Data de incorporación prevista:  |                    |
| Tipo de contrato:  | Duración en meses: |
| Xornada laboral: <input type="checkbox"/> Continua <input type="checkbox"/> Partida <input type="checkbox"/> A turnos Horario: |                    |

**REQUISITOS DO/A CANDIDATO/A**

|  |   |
|--|---|
| Titulación esixida:  | Especialidade:  |
| Idade: ata 30 anos   | Varón <input type="checkbox"/> muller <input type="checkbox"/> indiferente <input type="checkbox"/> |
| Idiomas:   | Informática:  |
| Experiencia laboral: Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Posto: |   |
| Carné profesional:   |   |
| Carné de conducir: Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Tipo:    |   |
| Vehículo propio: Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>            |   |
| Especificar outros requisitos ou observacións:                                       |   |

Vigo, de de 2014

Asdo:



**”AXUDAS Á CONTRATACIÓN E MELLORA DO EMPREGO DA MOCIDADE VIGUESA”**

**ANEXO VI. DOCUMENTO DE INFORMACIÓN Á PERSOA TRABALLADORA DA SUBVENCIÓN POLO  
CONCELLO DE VIGO**

*Declaración a cubrir para a xustificación da subvención.*

Don/Dona.....,  
con DNI.....  
traballador/a da empresa .....  
infórmolle que a contratación formalizada con vostede, foi subvencionada polo Concello de Vigo,  
de conformidade co previsto na LO 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de  
carácter persoal.

Ademáis, o/a traballador/a citado/a manifesta, no momento da contratación, estar desempleado  
e inscrito no Servizo Público de Emprego de Galicia.

*En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter  
persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no expediente citado, se incorporarán a  
un ficheiro para o seu tratamento coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode  
exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un  
escrito a esta consellería como responsable do ficheiro ao seguinte enderezo: Concellería de  
Emprego. Praza do Rei, 1 - 4º. 36202 Vigo.*

Vigo, ..... de ..... de 2014

O/A Representante da empresa

O/A Traballador/a

Asdo: .....

Asdo.: .....